

Για εγγραφή εκκαθαριστή μισθοδοσίας στο σύστημα της ΕΑΠ ακολουθείστε τα παρακάτω βήματα:

➤ **Απόκτηση προσωρινών κωδικών πρόσβασης**

www.gsis.gr → **Ενιαία Αρχή Πληρωμής (ΕΑΠ)** → **Εγγραφή Εκκαθαριστών Δημοσίου** → **Είσοδος** → **ΣΥΝΕΧΕΙΑ**

<https://www1.gsis.gr/gsisapps/psp/psregistration/displayPsRegistrationConsole.htm>

- Συμπλήρωση της σχετικής φόρμας με τα στοιχεία του νέου εκκαθαριστή και επιλογή του εποπτεύοντος Υπουργείου.

- Σύνδεση του εκκαθαριστή με το φορέα που εκκαθαρίζει επιλέγοντας :

+ προσθήκη φορέα

- Στην επόμενη οθόνη γίνεται **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΦΟΡΕΑ ΜΕ ΕΠΩΝΥΜΙΑ:**

(π.χ. ΔΗΜΟΣ ...ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ...) επιλέγοντας **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**

- Με την εύρεση του φορέα, γίνεται επιλογή με κλικάρισμα στα αποτελέσματα της αναζήτησης. Το αποτέλεσμα της επιλογής γίνεται κόκκινο και εμφανίζονται τα στοιχεία του φορέα στο κάτω μέρος της οθόνης. Συμπληρώνετε τα στοιχεία που λείπουν και γίνεται επιλογή **+ προσθήκη φορέα**

(Στην περίπτωση που ο προηγούμενος εκκαθαριστής εκκαθάριζε περισσότερους φορείς τότε ο νέος εκκαθαριστής χρειάζεται να κάνει προσθήκη όλων αυτών των φορέων).

- Μετά την προσθήκη των φορέων επανερχόμαστε στην προηγούμενη οθόνη και στους ΦΟΡΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΟΠΟΙΟΥΣ ΕΙΝΑΙ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ Ο ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΗΣ εμφανίζεται ο φορέας που προστέθηκε με την ένδειξη στη στήλη **ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΗ ΕΚΚΡΕΜΕΙ ΕΓΚΡΙΣΗ.**

- Κάνετε αντιγραφή των χαρακτήρων ταυτοποίησης στο ειδικό πλαίσιο και επιλέγετε **αποθήκευση**

Με την αποθήκευση των στοιχείων του, ο εκκαθαριστής παραλαμβάνει τους προσωρινούς κωδικούς πρόσβασης στο email, που είχε πρωτύτερα καταχωρήσει στη φόρμα εγγραφής του. Οι προσωρινοί κωδικοί πρόσβασης περιλαμβάνουν ένα προσωρινό κωδικό (username) και ένα μυστικό κωδικό (password).

➤ **Πιστοποίηση εκκαθαριστή**

Επικοινωνία του εκκαθαριστή με τον αρμόδιο **πιστοποιητή** του εποπτεύοντος Υπουργείου του φορέα (στην ιστοσελίδα της Ενιαίας Αρχής Πληρωμής υπάρχει λίστα με τους πιστοποιητές ανά Υπουργείο και με τα στοιχεία επικοινωνίας τους).

www.gsis.gr → **Ενιαία Αρχή Πληρωμής (ΕΑΠ)** → **Λίστες Κωδικοποίησης Διαδικασία ένταξης Ν.Π.Δ.Δ. στην Ε.Α.Π. ΝΕΟ**

➤ **Λήψη οριστικού κωδικού εκκαθαριστή**

Μετά την πιστοποίηση του εκκαθαριστή αποστέλλεται από το φορέα ηλεκτρονικό αίτημα (στο email της ΕΑΠ ead@glk.gr) με συμπληρωμένο στο **ΕΝΤΥΠΟ ΕΑΠ** για **παραλαβή του οριστικού κωδικού** εκκαθαριστή (username)

Το **ΕΝΤΥΠΟ ΕΑΠ** είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα της Ενιαίας Αρχής Πληρωμής :

www.gsis.gr → **Ενιαία Αρχή Πληρωμής (ΕΑΠ)** → **ΕΝΤΥΠΟ ΕΑΠ**

Αποστολή του οριστικού κωδικού εκκαθαριστή (username) από το email της ΕΑΠ στο email του εκκαθαριστή του φορέα.